

# PLANO DE AÇÃO 2026

## Fundo de Previdência do Município de Machados – MACHADOSPREV

### Apresentação

O Fundo de Previdência do Município de Machados – MACHADOSPREV, no exercício de suas atribuições legais e alinhado às boas práticas de governança pública, apresenta o seu **Plano de Ação para o Exercício de 2026**.

Este instrumento de planejamento foi estruturado com fundamento nos princípios da legalidade, eficiência, transparência e responsabilidade na gestão dos recursos previdenciários. Também observa as diretrizes do Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social – Pró-Gestão RPPS, além das orientações dos órgãos de controle e das demandas identificadas no contexto da administração previdenciária municipal.

O presente Plano estabelece metas, prioridades e iniciativas estratégicas destinadas ao aprimoramento dos processos internos, fortalecimento da governança, qualificação da gestão dos investimentos, desenvolvimento profissional dos servidores e melhoria da comunicação institucional com segurados e beneficiários.

Com este planejamento, o MACHADOSPREV reafirma seu compromisso com a sustentabilidade do Regime Próprio de Previdência Social do Município de Machados, buscando assegurar equilíbrio financeiro e atuarial, segurança das informações e excelência no atendimento aos servidores ativos, aposentados e pensionistas.

### Objetivos Gerais

- Aprimorar a capacidade técnica da equipe administrativa e dos membros dos órgãos colegiados do MACHADOSPREV;
- Promover o aperfeiçoamento contínuo da gestão previdenciária;
- Atender às exigências e recomendações do Pró-Gestão RPPS;
- Fortalecer a cultura de transparência, planejamento e responsabilidade institucional.

## Objetivos Estratégicos e Ações Planejadas – Exercício 2026

### 1. Obtenção da Certificação do Pró-Gestão RPPS

**Estratégia:**

Revisar fluxos internos, normativos e rotinas administrativas, assegurando conformidade com os requisitos do programa.

**Ação complementar:**

Contratar entidade certificadora credenciada junto ao Ministério da Previdência para auditoria e validação dos procedimentos.

**Prazo:** Até setembro de 2026.

**Impacto:** Elevado – Consolidação da governança e fortalecimento institucional.

**Responsáveis:** Diretor Presidente e empresa de consultoria contratada.

### 2. Cumprimento rigoroso das obrigações perante o TCE-PE e demais órgãos de controle

**Estratégia:**

Planejar previamente o envio das prestações de contas, relatórios obrigatórios e informações periódicas, observando os prazos legais.

**Prazo:** Conforme calendário oficial de 2026 – março de 2026.

**Impacto:** Elevado – Prevenção de penalidades e reforço da transparência pública.

**Responsável:** Diretor Presidente, contador e equipe do MACHADOSPREV.

### 3. Organização e divulgação do calendário anual dos órgãos colegiados

**Estratégia:**

Elaborar e publicar o cronograma anual das reuniões do Conselho Deliberativo, Conselho Fiscal e Comitê de Investimentos.

**Prazo:** Até março de 2026.

**Impacto:** Moderado – Melhora da organização institucional e fortalecimento da atuação colegiada.

**Responsáveis:** Presidentes do Conselhos

#### **4. Desenvolvimento de ações permanentes de Educação Previdenciária**

**Estratégia:**

Cumprir as capacitações previstas no Plano de Ação e Capacitação.

**Periodicidade:** Ao longo do exercício de 2026.

**Impacto:** Alto – Ampliação do conhecimento previdenciário e fortalecimento do controle social.

**Responsável:** Diretor Presidente e Presidentes dos conselhos.

#### **5. Atualização contínua do Portal da Transparência**

**Estratégia:**

Manter o site institucional do MACHADOSPREV atualizado com informações sobre legislação, atas dos colegiados, relatórios financeiros, investimentos e demais documentos obrigatórios.

**Frequência:** Atualizações periódicas, no mínimo mensais.

**Impacto:** Alto – Cumprimento dos princípios da publicidade e da transparência administrativa.

**Responsável:** Diretor Presidente e servidor responsável pela alimentação do site institucional.

#### **6. Elaboração e publicação do Relatório de Governança Corporativa – Exercício 2025**

**Estratégia:**

Consolidar indicadores de gestão, informações financeiras, dados atuariais e ações desenvolvidas no exercício anterior.

**Impacto:** Alto – Fortalecimento da prestação de contas e da gestão estratégica.

**Responsável:** Diretor Presidente.

## 7. Realização de Audiência Pública de Prestação de Contas

**Estratégia:**

Promover evento aberto à sociedade para apresentação dos resultados financeiros, atuariais e administrativos do exercício anterior.

**Prazo:** Até junho de 2026.

**Impacto:** Moderado – Estímulo à participação social e ampliação da transparência.

**Responsável:** Equipe do MACHADOSPREV

## 8. Fortalecimento da Gestão de Investimentos

**Estratégia:**

Acompanhar a execução da Política de Investimentos, monitorar o desempenho da carteira, promover capacitação específica aos membros do Comitê de Investimentos e garantir aderência às normas do Conselho Monetário Nacional.

**Periodicidade:** Monitoramento contínuo durante 2026.

**Impacto:** Elevado – Maior segurança e rentabilidade dos recursos previdenciários.

**Responsável:** Comitê de Investimentos do MACHADOSPREV

## 9. Promoção de eventos institucionais e de integração

**Estratégia:**

Realizar ações comemorativas e de integração com segurados e colaboradores, tais como:

- Evento alusivo ao período junino – junho;
- Confraternização de final de ano – dezembro.

**Prazo:** junho e dezembro de 2026.

**Impacto:** Moderado – Valorização institucional e fortalecimento do vínculo com os segurados.

**Responsável:** Diretor Presidente

## 10. Envio Tempestivo dos Demonstrativos via CADPREV

### Estratégia:

Cumprir os prazos legais para envio dos demonstrativos obrigatórios por meio do sistema CADPREV.

- Preparar e validar os demonstrativos conforme as normas vigentes;
- Realizar os envios dentro dos prazos estabelecidos pelo Ministério da Previdência Social;
- Acompanhar eventuais notificações e promover as devidas correções.

**Prazo:** Ações contínuas em 2026.

**Impacto:** Moderado – Cumprimento do calendário estabelecido pelo MPS.

**Responsáveis:** Diretor Presidente, Atuário e demais responsáveis

## 11. Acompanhamento sistemático da Avaliação Atuarial e implementação das recomendações técnicas

### Estratégia:

Assegurar o acompanhamento contínuo dos resultados da Avaliação Atuarial, promovendo o cumprimento das recomendações técnicas apresentadas pelo atuário responsável, bem como a adoção de medidas administrativas, financeiras e normativas necessárias à manutenção e ao fortalecimento do equilíbrio financeiro e atuarial do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS.

- Analisar, de forma sistemática, os relatórios de Avaliação Atuarial anual e seus respectivos demonstrativos;
- Monitorar os indicadores atuariais (resultado atuarial, custo normal, alíquotas, projeções de receitas e despesas previdenciárias);

- Acompanhar o cumprimento das recomendações técnicas constantes na Avaliação Atuarial;
- Propor e implementar medidas corretivas, quando necessárias, tais como revisão de alíquotas, ajustes no plano de custeio e adequações normativas;
- Promover reuniões técnicas com o atuário e a equipe do RPPS para esclarecimentos e alinhamentos;
- Registrar e documentar todas as ações adotadas, para fins de controle, transparência e atendimento às exigências do Pró-Gestão RPPS e dos órgãos de controle.

**Prazo:**

Exercício de 2026 – acompanhamento contínuo, com revisão anual após a emissão da Avaliação Atuarial.

**Impacto:** Alto – Buscar o fortalecimento do equilíbrio financeiro e atuarial.

**Responsáveis:** Diretor – Presidente do MACHADOSPREV, Atuário Contratado e Conselho Deliberativo.

## **12. Aperfeiçoamento do atendimento e dos procedimentos de concessão e manutenção dos benefícios previdenciários**

**Estratégia:**

Assegurar a correta concessão, implantação, manutenção e pagamento dos benefícios previdenciários, em conformidade com a legislação vigente, garantindo segurança jurídica, eficiência administrativa e regularidade nos pagamentos.

- Atualizar modelos de processos, formulários e checklists de concessão de benefícios;
- Capacitar a equipe responsável pela análise e implantação dos benefícios;
- Realizar revisões periódicas dos benefícios concedidos, quando aplicável;
- Garantir a correta implantação e manutenção dos benefícios na folha de pagamento;
- Manter integração entre os setores de benefícios, financeiro e contábil.

**Prazo:** Exercício de 2026.

**Impacto:** Moderado – Demonstrar eficiência e segurança jurídica para os segurados do MACHADOSPREV

**Responsável:** Setor de Benefícios;

### 13. Fortalecimento da gestão da Compensação Previdenciária – COMPREV

#### Objetivo:

Aprimorar os procedimentos relacionados à compensação previdenciária, garantindo o correto reconhecimento, instrução, acompanhamento e recebimento dos valores devidos ao MACHADOSPREV, tanto na condição de Regime Instituidor (RI) quanto de Regime de Origem (RO).

- Organizar e manter atualizados os processos de compensação previdenciária;
- Acompanhar, analisar e corrigir pendências junto ao sistema COMPREV;
- Monitorar os processos deferidos, indeferidos e em análise;
- Atuar de forma integrada com os setores de benefícios e contabilidade;

**Prazo:** Acompanhamento contínuo ao longo de 2026.

**Impacto:** Alto – Garantir mais receita para o Fundo de Previdência dos Segurados do Município de Machados.

**Responsáveis:** Servidor responsável pela Compensação Previdenciária; Setor de Benefício

#### Avaliação e Monitoramento

O acompanhamento das ações previstas neste Plano de Ação será realizado pela equipe gestora do MACHADOSPREV, com registros formais das atividades executadas, controle de prazos e análise de resultados.

Ao término das principais ações e capacitações, poderão ser aplicados instrumentos de avaliação, visando mensurar a efetividade das iniciativas e subsidiar o planejamento do exercício seguinte.

O presente Plano poderá ser revisado ao longo do exercício de 2026, caso surjam novas demandas institucionais ou alterações normativas que exijam adequação das metas estabelecidas.

Machados, 07 de janeiro de 2026.



**Luciano Elpidio Costa**  
Secretário de Previdência